

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện Chương trình cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh năm 2025 và 2026 của Sở Tài chính

Căn cứ Kế hoạch số 384/KH-UBND ngày 08/4/2025 của UBND tỉnh về Triển khai thực hiện Chương trình cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh năm 2025 và 2026 trên địa bàn tỉnh An Giang.

Sở Tài chính xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện Chương trình cắt giảm, đơn giản hóa TTHC liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh năm 2025 và 2026, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Tổ chức triển khai thực hiện đạt hiệu quả cao các chủ trương của Đảng, Chính phủ về cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính (TTHC), điều kiện đầu tư kinh doanh (ĐKKD), góp phần nâng cao năng lực cạnh tranh, tạo lập môi trường kinh doanh thuận lợi, lành mạnh, công bằng trên địa bàn tỉnh An Giang theo đúng tinh thần Nghị quyết số 66/NQ-CP ngày 26/3/2025 của Chính phủ, bảo đảm mục tiêu tăng trưởng và nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước.

- Tiếp tục đổi mới toàn diện, nâng cao hiệu quả cơ chế một cửa, một cửa liên thông, bảo đảm công khai, minh bạch và thực hiện TTHC không phụ thuộc vào địa giới hành chính trong phạm vi toàn tỉnh. Lấy sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp làm trọng tâm, làm thước đo chất lượng phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước.

- Thực hiện công khai, minh bạch kết quả rà soát, cắt giảm, đơn giản hóa TTHC và ĐKKD; Gắn kết chặt chẽ việc cắt giảm, đơn giản hóa TTHC với ứng dụng khoa học công nghệ, chuyển đổi số và sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy.

- Tăng cường vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị trong thực hiện nhiệm vụ cắt giảm, đơn giản hóa TTHC.

- Bám sát nhiệm vụ trọng tâm trong việc cắt giảm, đơn giản hóa TTHC liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh của cơ quan trên cơ sở kế hoạch của tỉnh. Đảm bảo triển khai thực hiện "05 rõ: rõ người, rõ việc, rõ thời gian, rõ kết quả, rõ trách nhiệm" trong quá trình cắt giảm, đơn giản hóa TTHC và đồng bộ, thống nhất, có trọng tâm, trọng điểm, phù hợp với điều kiện thực tiễn tại đơn vị.

II. NỘI DUNG TRIỂN KHAI

1. **Cắt giảm, đơn giản hóa TTHC liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh:**

a) Tổng hợp, thống kê danh mục TTHC liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh:

- Triển khai rà soát các văn bản quy phạm pháp luật để bảo đảm tổng hợp, thống kê đầy đủ thời gian giải quyết, chi phí tuân thủ của các TTHC liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh (bao gồm TTHC quy định trong các quy chuẩn kỹ thuật, tiêu chuẩn bắt buộc áp dụng).

- Rà soát các văn bản quy phạm pháp luật để bảo đảm tổng hợp, thống kê đầy đủ danh sách, chi phí tuân thủ các điều kiện đầu tư kinh doanh theo các hình thức như: giấy phép, giấy chứng nhận, chứng chỉ, văn bản xác nhận, văn bản chấp thuận và các điều kiện kinh doanh của các TTHC để cấp các giấy tờ trên.

+ Đơn vị chủ trì: Trung tâm Xúc tiến Đầu tư và Hỗ trợ Doanh nghiệp

+ Đơn vị phối hợp: các cơ quan, đơn vị có liên quan; các Phòng, Trung tâm thuộc Sở

+ Thời hạn hoàn thành: Trước ngày 30 tháng 4 năm 2025

b) Cắt giảm, đơn giản hóa TTHC dựa trên ứng dụng công nghệ, tái sử dụng dữ liệu:

- Rà soát, xây dựng phương án cắt giảm hoặc chuyển từ tiền kiểm sang hậu kiểm hoặc đơn giản hoá TTHC liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh trên cơ sở ứng dụng công nghệ, tái sử dụng thông tin, dữ liệu đã được số hoá, lưu trữ trong các cơ sở dữ liệu quốc gia, cơ sở dữ liệu chuyên ngành và liên thông điện tử.

- Rà soát cắt giảm hoặc chuyển từ tiền kiểm sang hậu kiểm; thống nhất một đầu mối kiểm tra chuyên ngành đối với sản phẩm, hàng hóa chịu sự kiểm tra của nhiều cơ quan, đơn vị.

- Rà soát, chuẩn hóa, điện tử hóa chế độ báo cáo của doanh nghiệp.

+ Đơn vị chủ trì: Phòng Đăng ký kinh doanh

+ Đơn vị phối hợp: các cơ quan, đơn vị có liên quan; các Phòng, Trung tâm thuộc Sở

+ Thời hạn hoàn thành: Đề xuất phương án năm 2025 trước ngày 15 tháng 6 năm 2025 và đề xuất phương án năm 2026 trước ngày 30 tháng 6 năm 2026.

c) Cắt giảm, đơn giản hóa TTHC gắn với sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy:

- Rà soát, xây dựng phương án cắt giảm, đơn giản hoá các TTHC giải quyết cùng một công việc cụ thể cho một cá nhân, tổ chức thực hiện trong một thời điểm hoặc giai đoạn và thuộc thẩm quyền giải quyết của một cơ quan, đơn

vị trong trường hợp thực hiện hợp nhất, sáp nhập các cơ quan, đơn vị chuyên môn thuộc địa phương.

- Phối hợp rà soát, xây dựng phương án cắt giảm, đơn giản hoá các TTHC thuộc thẩm quyền tiếp nhận, giải quyết của cấp huyện phù hợp với chủ trương, lộ trình không tổ chức cấp huyện trong sắp xếp tổ chức bộ máy theo Kết luận số 127-KL/TW ngày 28/02/2025 của Bộ Chính trị, Ban Bí thư về việc triển khai nghiên cứu, đề xuất tiếp tục sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị.

+ Đơn vị chủ trì: Văn phòng Sở

+ Đơn vị phối hợp: các cơ quan, đơn vị có liên quan; các Phòng, Trung tâm thuộc Sở

+ Thời hạn hoàn thành: Trước ngày 31 tháng 12 năm 2025.

d) Đẩy mạnh phân cấp, phân quyền trong thực hiện TTHC:

Rà soát, tham mưu UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh phương án, thực thi phân cấp trong thực hiện TTHC.

+ Đơn vị chủ trì: Văn phòng Sở

+ Đơn vị phối hợp: các cơ quan, đơn vị có liên quan; các Phòng, Trung tâm thuộc Sở

+ Thời hạn hoàn thành:

* Đề xuất phương án, thực thi phân cấp trong thực hiện TTHC thuộc thẩm quyền của địa phương trước ngày 30 tháng 7 năm 2025;

* Trường hợp phương án phân cấp không còn phù hợp với quy định mới của pháp luật về phân cấp, phân quyền, ủy quyền hoặc không còn phù hợp với tổ chức bộ máy chính quyền tại địa phương sau khi sắp xếp tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh trước ngày 30 tháng 8 năm 2025.

đ) Cắt giảm, đơn giản hóa điều kiện đầu tư kinh doanh thuộc thẩm quyền địa phương:

- Rà soát, cắt giảm hoặc sửa đổi điều kiện đầu tư kinh doanh mâu thuẫn, chồng chéo hoặc chung chung, không cụ thể, không rõ ràng, không thể định lượng.

- Rà soát, bãi bỏ các điều kiện đầu tư kinh doanh của các ngành, nghề không thuộc danh mục ngành, nghề đầu tư kinh doanh có điều kiện theo quy định của Luật Đầu tư.

- Rà soát, đánh giá, đề xuất phương án bãi bỏ hoặc thu hẹp phạm vi các ngành, nghề đầu tư kinh doanh có điều kiện không đáp ứng được các quy định, tiêu chí của Luật Đầu tư.

- Rà soát, đề xuất phương án bãi bỏ điều kiện đầu tư kinh doanh không cần thiết, không hợp pháp được áp dụng theo hình thức giấy phép, giấy chứng nhận, chứng chỉ, văn bản xác nhận, văn bản chấp thuận; hoặc đơn giản hoá điều kiện đầu tư kinh doanh không hợp lý theo hướng cắt giảm đối tượng tuân thủ,

tần suất thực hiện, kéo dài hoặc bãi bỏ thời gian có hiệu lực của các giấy tờ trên,...

+ Đơn vị chủ trì: Phòng Đăng ký kinh doanh

+ Đơn vị phối hợp: các cơ quan, đơn vị có liên quan; các Phòng, Trung tâm thuộc Sở.

+ Thời hạn hoàn thành: Phối hợp các Sở, ban, ngành tỉnh rà soát, đề xuất cắt giảm, đơn giản hóa điều kiện đầu tư kinh doanh trong xây dựng, ban hành văn bản quy phạm pháp luật thuộc thẩm quyền địa phương hoặc trình Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt phương án năm 2025 trước ngày 30 tháng 7 năm 2025 và phương án năm 2026 trước ngày 30 tháng 6 năm 2026.

2. Cắt giảm, đơn giản hóa TTHC nội bộ

a) TTHC nội bộ giữa các cơ quan hành chính nhà nước:

- Trình công bố, công khai đầy đủ các TTHC nội bộ giữa các cơ quan hành chính nhà nước trên Cơ sở dữ liệu quốc gia về TTHC.

- Rà soát, trình cấp có thẩm quyền phê duyệt phương án cắt giảm, đơn giản hóa TTHC nội bộ.

+ Đơn vị chủ trì: các Phòng, Trung tâm thuộc Sở

+ Đơn vị phối hợp: Văn phòng Sở

+ Thời hạn hoàn thành: Trình UBND tỉnh phê duyệt phương án cắt giảm, đơn giản hóa TTHC nội bộ năm 2025 trước ngày 31 tháng 5 năm 2025 và năm 2026 trước ngày 30 tháng 6 năm 2026.

b) TTHC nội bộ trong từng cơ quan hành chính nhà nước:

- Trình công bố, công khai đầy đủ các TTHC nội bộ cơ quan.

- Rà soát, trình phê duyệt, thực thi các phương án cắt giảm, đơn giản hóa TTHC nội bộ theo đúng lộ trình đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

- Tiếp tục rà soát, xây dựng phương án cắt giảm, đơn giản hoá; tái cấu trúc quy trình các TTHC nội bộ cơ quan để thực hiện quản trị nội bộ trên môi trường điện tử theo quy định tại Điều 9 Nghị định số 137/2024/NĐ-CP; bảo đảm kết nối, chia sẻ dữ liệu giữa các hệ thống thông tin phục vụ công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành, xây dựng mô hình cơ quan hành chính nhà nước số.

+ Đơn vị chủ trì: các Phòng, Trung tâm thuộc Sở

+ Đơn vị phối hợp: Văn phòng Sở

+ Thời hạn hoàn thành: Trình Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt phương án cắt giảm, đơn giản hóa năm 2025 trước ngày 30 tháng 7 năm 2025 và năm 2026 trước ngày 30 tháng 6 năm 2026.

3. Đẩy mạnh thực hiện TTHC không phụ thuộc vào địa giới hành chính

a) Đẩy mạnh cung cấp thủ tục hành chính trên môi trường điện tử

- Rà soát, tái cấu trúc quy trình, nâng cao chất lượng cung cấp TTHC trên môi trường điện tử trên cơ sở tái sử dụng thông tin, dữ liệu đã được số hóa, sử dụng biểu mẫu điện tử tương tác để cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình.

- Thực hiện số hóa 100% hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC, hoàn thành xây dựng, nâng cấp, phát triển các cơ sở dữ liệu quốc gia, cơ sở dữ liệu chuyên ngành bảo đảm dữ liệu “đúng, đủ, sạch, sống”, kết nối, chia sẻ dữ liệu phục vụ thực hiện TTHC, cung cấp dịch vụ công.

- + Đơn vị chủ trì: các Phòng, Trung tâm thuộc Sở

- + Đơn vị phối hợp: Văn phòng Sở

- + Thời hạn hoàn thành: Đối với TTHC liên quan đến doanh nghiệp hoàn thành trong tháng 4 năm 2025, hoàn thành chậm nhất trước ngày 31 tháng 12 năm 2025; đối với các thủ tục hành chính còn lại theo lộ trình đến năm 2026.

b) Đổi mới toàn diện việc tiếp nhận, giải quyết, trả kết quả thực hiện TTHC theo hướng không phụ thuộc vào địa giới hành chính:

- Rà soát, đánh giá các điều kiện đảm bảo (hạ tầng, hệ thống công nghệ thông tin, nhân lực,...), xây dựng phương án sửa đổi các quy định yêu cầu người dân, doanh nghiệp phải đến thực hiện TTHC tại nơi cư trú hoặc nơi đóng trụ sở hoặc nơi cấp kết quả giải quyết lần đầu để mở rộng thẩm quyền tiếp nhận, trả kết quả TTHC hoặc tiếp nhận, giải quyết, trả kết quả TTHC không phụ thuộc vào địa giới hành chính trong phạm vi cấp tỉnh, nhất là đối với những TTHC có thời gian giải quyết trong ngày làm việc.

- Xây dựng quy trình nội bộ và quy trình điện tử TTHC để đảm bảo tiếp nhận và trả kết quả TTHC không phụ thuộc vào địa giới hành chính trong phạm vi cấp tỉnh tại tất cả Bộ phận một cửa thuộc phạm vi cấp tỉnh.

- Phối hợp cử cán bộ, công chức, viên chức tham gia các khóa đào tạo, bồi dưỡng kỹ năng, nâng cao năng lực chuyên môn, nghiệp vụ; phát triển nhân lực số; đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền, nâng cao nhận thức cho người dân, doanh nghiệp và xã hội.

- + Đơn vị chủ trì: các Phòng, Trung tâm thuộc Sở

- + Đơn vị phối hợp: Văn phòng Sở

- + Thời hạn hoàn thành: Hoàn thành trong năm 2025

4. Nhiệm vụ Sở Tài chính chủ trì thực hiện:

a) Kinh phí thực hiện:

Trên cơ sở đề nghị của các cơ quan, đơn vị và địa phương, cân đối ngân sách tham mưu UBND tỉnh bố trí kinh phí thực hiện Kế hoạch này trên cơ sở lồng ghép với các chương trình, dự án được giao hàng năm của các cơ quan, đơn vị, địa phương và các nguồn huy động hợp pháp khác theo phân cấp ngân sách quy định tại Luật Ngân sách nhà nước.

- + Đơn vị chủ trì: Phòng Hành chính sự nghiệp

+ Đơn vị phối hợp: các Phòng, Trung tâm thuộc Sở

+ Thời hạn hoàn thành: Hoàn thành trong năm 2025

b) Rà soát, đánh giá và đề xuất các giải pháp liên quan đến cắt giảm, đơn giản hóa ĐKKD:

- Chủ trì, phối hợp với các sở, ban, ngành rà soát, đánh giá và đề xuất các giải pháp liên quan đến cắt giảm, đơn giản hóa ĐKKD.

- Cho ý kiến đối với phương án của các sở, ban, ngành hoặc đề xuất UBND tỉnh chỉ đạo các sở, ngành rà soát, cắt giảm, đơn giản hóa các ngành, nghề ĐKKD, bảo đảm mục tiêu, yêu cầu của Kế hoạch.

+ Đơn vị chủ trì: Phòng Đăng ký kinh doanh

+ Đơn vị phối hợp: các cơ quan, đơn vị có liên quan; các Phòng, Trung tâm thuộc Sở

+ Thời hạn hoàn thành: Trình Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt phương án thuộc thẩm quyền năm 2025 trước ngày 30 tháng 7 năm 2025 và phương án năm 2026 trước ngày 30 tháng 6 năm 2026.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Lãnh đạo các Phòng, Trung tâm thuộc Sở căn cứ các nội dung tại kế hoạch tổ chức triển khai, phổ biến đến công chức, viên chức thuộc đơn vị quản lý để thực hiện.

2. Các Phòng, Trung tâm thuộc Sở chủ động phối hợp Văn phòng Sở thực hiện các nhiệm vụ được giao phụ trách tại Kế hoạch này báo cáo Ban Giám đốc Sở trình UBND tỉnh phê duyệt đúng thời gian quy định.

3. Văn phòng Sở phối hợp kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn kịp thời theo nội dung tại Kế hoạch này.

4. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các Phòng, Trung tâm phản hồi Văn phòng Sở để tổng hợp, báo cáo Ban Giám đốc Sở kịp thời chỉ đạo, tháo gỡ.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện Chương trình cắt giảm, đơn giản hóa TTHC liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh năm 2025 và 2026 của Sở Tài chính./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (b/c);
- GD và các PGD Sở;
- Các Phòng, Trung tâm thuộc Sở;
- Công thông tin điện tử Sở;
- Lưu: VT, VP (Thảo).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Đinh Văn Bảo