

KẾ HOẠCH
Triển khai dịch vụ công trực tuyến đến năm 2025 tại Sở Tài chính

Căn cứ Kế hoạch số 1205/KH-UBND ngày 18/11/2024 của UBND tỉnh về Khung triển khai dịch vụ công trực tuyến đến năm 2025 trên địa bàn tỉnh An Giang.

Sở Tài chính xây dựng Kế hoạch triển khai dịch vụ công trực tuyến (DVCTT) đến năm 2025 tại Sở Tài chính, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

Tổ chức triển khai thực hiện đạt hiệu quả cao đối với DVCTT của cơ quan. Phân đấu tỷ lệ hồ sơ trực tuyến toàn trình đạt tối thiểu 70% và 100% dịch vụ công (đủ điều kiện) cung cấp trực tuyến mức độ toàn trình trong năm 2024; Tỷ lệ hồ sơ trực tuyến toàn trình đạt tối thiểu 85% và duy trì tỷ lệ 100% dịch vụ công (đủ điều kiện) cung cấp trực tuyến mức độ toàn trình trong năm 2025.

Bám sát nhiệm vụ trọng tâm trong việc triển khai dịch vụ công trực tuyến của cơ quan trên cơ sở kế hoạch của tỉnh. Đảm bảo cung cấp chính xác, đầy đủ, kịp thời các dịch vụ công trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công quốc gia và Cổng Dịch vụ công của tỉnh, tạo thuận lợi cho tổ chức, cá nhân giải quyết thủ tục hành chính (TTHC) trên môi trường điện tử.

II. NỘI DUNG TRIỂN KHAI

1. Tái cấu trúc quy trình, thành phần hồ sơ trong TTHC:

a) Rà soát, tái cấu trúc quy trình, thành phần hồ sơ TTHC:

Thực hiện rà soát, tái cấu trúc quy trình, thành phần hồ sơ trong thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền theo quy định tại Điều 26, Quyết định số 31/2021/QĐ-TTg ngày 11/10/2021 của Thủ tướng Chính phủ; Chương III, IV Thông tư số 01/2023/TT-VPCP ngày 05/4/2023 của Văn phòng Chính phủ để triển khai dịch vụ công trực tuyến toàn trình theo hướng đơn giản, thuận tiện, người dân không phải khai báo lại các thông tin, dữ liệu cho cơ quan nhà nước; hướng tới cắt giảm quy trình, thành phần hồ sơ của TTC.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng Sở.
- Đơn vị phối hợp: Các Phòng có liên quan giải quyết TTHC thuộc Sở
- Thời gian thực hiện: Tháng 12/2024 và trong năm 2025 khi có phát sinh.

b) Ban hành các văn bản chỉ đạo, điều hành, cơ chế, chính sách để đẩy mạnh triển khai DVCTT:

Rà soát, ban hành các văn bản chỉ đạo, điều hành, cơ chế cho cung cấp DVCTT. Triển khai các nội dung chính sau:

- Phối hợp với cơ quan nhà nước cung cấp dịch vụ công có chính sách hỗ trợ chi phí chuyển phát kết quả khi người dân sử dụng DVCTT.

- + Đơn vị chủ trì: Phòng Tài chính Hành chính sự nghiệp, QL Ngân sách.

- + Đơn vị phối hợp: Văn phòng Sở

- + Thời gian thực hiện: Tháng 12/2024 và trong năm 2025 khi có phát sinh.

- Phối hợp với các cơ quan có liên quan tham mưu cấp thẩm quyền ban hành chính sách hỗ trợ cho Tổ công nghệ số cộng đồng trong các hoạt động hỗ trợ, hướng dẫn người dân sử dụng DVCTT.

- + Đơn vị chủ trì: Phòng Tài chính Hành chính sự nghiệp, QL Ngân sách.

- + Đơn vị phối hợp: Văn phòng Sở

- + Thời gian thực hiện: Tháng 12/2024 và trong năm 2025 khi có phát sinh.

- Ban hành văn bản hướng dẫn, triển khai khuyến khích tổ chức, đơn vị, cá nhân sử dụng cung cấp DVCTT hoặc nghiên cứu, triển khai chính sách giảm thời gian xử lý hồ sơ khi sử dụng DVCTT.

- + Đơn vị chủ trì: Văn phòng Sở.

- + Đơn vị phối hợp: Các Phòng có liên quan giải quyết TTHC thuộc Sở

- + Thời gian thực hiện: Tháng 12/2024 và trong năm 2025 khi có phát sinh.

2. Nâng cao chất lượng hệ thống thông tin giải quyết TTHC

Ngoài việc cung cấp dịch vụ công trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công quốc gia và Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính, căn cứ vào điều kiện cụ thể của cơ quan để triển khai cung cấp trên Mạng xã hội do cơ quan nhà nước cho phép cung cấp DVCTT theo quy định của pháp luật.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Tài chính Doanh nghiệp - Tin học Thống kê.

- Đơn vị phối hợp: Văn phòng Sở

- Thời gian thực hiện: Quý I năm 2025.

3. Phát triển hạ tầng số (Phát triển hạ tầng kỹ thuật cho cung cấp DVCTT)

Phối hợp Sở Thông tin và Truyền thông triển khai thực hiện các nội dung sau:

- Phát triển hạ tầng dữ liệu dùng để lưu trữ dữ liệu, định hướng chuyển đổi, sử dụng công nghệ điện toán đám mây; có thể đầu tư hoặc thuê của các doanh nghiệp viễn thông.

- Tham mưu UBND tỉnh thiết lập, khai thác hiệu quả trung tâm dữ liệu tập trung.

- Khảo sát, rà soát, đánh giá tổng thể các hệ thống, thiết bị công nghệ thông tin của cơ quan để có phương án nâng cấp bổ sung phù hợp với yêu cầu các hệ thống ứng dụng, cơ sở dữ liệu mới; đồng thời, nghiên cứu tái cấu trúc lại hạ tầng kỹ thuật - công nghệ theo hướng chuyển đổi sang môi trường điện toán đám mây.

- Nâng cấp, bổ sung bảo đảm hạ tầng kỹ thuật công nghệ thông tin đồng bộ, hiện đại cho các công chức, viên chức tham gia quản trị, vận hành duy trì và khai thác sử dụng các hệ thống thông tin.

- + Đơn vị chủ trì: Phòng Tài chính Doanh nghiệp - Tin học Thống kê.

- + Đơn vị phối hợp: Văn phòng Sở

- + Thời gian thực hiện: Trong năm 2025 khi có phát sinh.

4. Xây dựng Kho dữ liệu số

a) Số hóa, tạo lập kho dữ liệu hồ sơ TTHC; kho dữ liệu điện tử của tổ chức, cá nhân

Triển khai số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC trong quá trình tiếp nhận, giải quyết TTHC, gắn việc số hóa với việc thực hiện nhiệm vụ của công chức, viên chức trong quá trình giải quyết TTHC bảo đảm đúng theo tiến độ trong Kế hoạch số hóa đã ban hành. Việc số hóa thông tin, dữ liệu giải quyết TTHC bảo đảm một số nội dung chính như sau:

- 100% hồ sơ, kết quả mới được số hóa ngay khi tiếp nhận, xử lý, giải quyết.

- Áp dụng mã QR trong quá trình tiếp nhận, giải quyết TTHC theo quy định. Trong đó, đặc biệt là áp dụng mã QR cho việc số hóa kết quả giải quyết TTHC (bao gồm cả kết quả giải quyết TTHC mới và kết quả giải quyết TTHC cũ còn hiệu lực).

- Kết quả giải quyết TTHC bản điện tử được lưu vào Kho dữ liệu hồ sơ TTHC, đồng thời hiển thị tại Kho quản lý dữ liệu điện tử của tổ chức, cá nhân trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC cấp bộ hoặc cấp tỉnh có thẩm quyền giải quyết TTHC.

- Tiếp tục đẩy nhanh số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC còn hiệu lực để đến năm 2025 đạt mục tiêu số hóa 100% kết quả giải quyết TTHC còn hiệu lực theo quy định.

- + Đơn vị chủ trì: Văn phòng Sở

- + Đơn vị phối hợp: Phòng Tài chính Doanh nghiệp - Tin học Thống kê.

- + Thời gian thực hiện: Tháng 12/2024 và trong năm 2025 khi có phát sinh.

- Phối hợp Sở Thông tin và Truyền thông triển khai Kho quản lý dữ liệu điện tử của tổ chức, cá nhân, cách thức tổ chức dữ liệu, quản lý, lưu giữ dữ liệu của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC với giao diện hiển thị giúp quản lý dữ liệu điện tử của từng tổ chức, cá nhân theo tài khoản sử dụng. Việc phân quyền truy cập, khai thác dữ liệu của tổ chức, cá nhân thực hiện theo quy chế hoạt động của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC.

- + Đơn vị chủ trì: Văn phòng Sở

- + Đơn vị phối hợp: Phòng Tài chính Doanh nghiệp - Tin học Thống kê.

- + Thời gian thực hiện: Tháng 12/2024 và trong năm 2025 khi có phát sinh.

b) Phát triển cơ sở dữ liệu các cấp và kết nối, chia sẻ hiệu quả

- Phát triển các cơ sở dữ liệu dùng chung, cơ sở dữ liệu chuyên ngành cùng với cơ sở dữ liệu bộ, ngành, cơ sở dữ liệu quốc gia liên thông kết nối chia sẻ phục vụ việc cung cấp các dịch vụ công theo Chiến lược dữ liệu quốc gia đến năm 2030 tại Quyết định số 142/QĐ-TTg ngày 02/02/2024 của Thủ tướng Chính phủ.

- Kết nối, chia sẻ và khai thác dữ liệu để hướng tới cắt giảm thành phần hồ sơ, bảo đảm nguyên tắc tổ chức, cá nhân chỉ cung cấp thông tin một lần cho cơ quan nhà nước khi thực hiện DVCTT. Trước mắt, thực hiện kết nối, khai thác và sử dụng ngay các dịch vụ dữ liệu đã sẵn sàng cung cấp trên Nền tảng tích hợp, chia sẻ dữ liệu quốc gia (NDXP).

- Nâng cao hiệu quả kết nối, chia sẻ dữ liệu trên cơ sở phát huy, mở rộng kết quả thực hiện kết nối, chia sẻ dữ liệu giữa Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh với Cổng Dịch vụ công quốc gia, các Cơ sở dữ liệu quốc gia, cơ sở dữ liệu chuyên ngành phục vụ giải quyết TTHC theo quy định tại Quyết định số 31/2021/QĐ-TTg ngày 11/10/2021 của Thủ tướng Chính phủ, Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021, Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 và Nghị định số 47/2020/NĐ-CP ngày 09/4/2020 của Chính phủ.

+ Đơn vị chủ trì: Phòng Tài chính Doanh nghiệp - Tin học Thống kê.

+ Đơn vị phối hợp: Văn phòng Sở và các Phòng có liên quan

+ Thời gian thực hiện: Quý I/2025 khi có phát sinh.

Ghi chú: Danh mục dịch vụ dữ liệu đã sẵn sàng cung cấp trên NDXP tại Phụ lục đính kèm.

5. Đào tạo nhân lực số

a) Tập huấn, bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng số cho công chức, viên chức

- Phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông trong việc xây dựng Kế hoạch tập huấn, bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng chuyên môn về DVCTT và thực hiện các giải pháp tập huấn cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức để bảo đảm phục vụ hoạt động cung cấp DVCTT.

+ Đơn vị chủ trì: Phòng Tài chính Hành chính sự nghiệp

+ Đơn vị phối hợp: Văn phòng Sở

+ Thời gian thực hiện: Quý IV/2024.

- Phối hợp đăng ký công chức, viên chức và nhân lực chuyên trách về công nghệ thông tin cơ quan tham gia các khóa bồi dưỡng, tập huấn kỹ năng số đặc thù theo yêu cầu của Bộ Thông tin và Truyền thông trên Nền tảng học trực tuyến mở đại trà với 48 khoá học trực tuyến.

+ Đơn vị chủ trì: Phòng Tài chính Doanh nghiệp - Tin học Thống kê.

+ Đơn vị phối hợp: Văn phòng Sở

+ Thời gian thực hiện: Tháng 12/2024 và trong năm 2025.

b) Tuyên truyền, nâng cao nhận thức, kỹ năng số sử dụng DVCTT, thanh toán trực tuyến cho người dân

- Phối hợp triển khai kế hoạch tuyên truyền, nâng cao nhận thức, kỹ năng sử dụng DVCTT, thanh toán trực tuyến cho người dân, doanh nghiệp hoặc lồng ghép nội dung thực hiện vào kế hoạch tuyên truyền về chuyển đổi số, cải cách hành chính.

+ Đơn vị chủ trì: Phòng Tài chính Doanh nghiệp - Tin học Thống kê.

+ Đơn vị phối hợp: Văn phòng Sở

+ Thời gian thực hiện: Năm 2025 (*Sau khi Thủ tướng phê duyệt Đề án “Tuyên truyền, phổ biến, nâng cao chất lượng về cung cấp và sử dụng hiệu quả dịch vụ công trực tuyến đến năm 2025, định hướng đến năm 2030”*).

6. Bảo đảm an toàn, an ninh mạng

- Phối hợp Sở Thông tin và Truyền thông bố trí hạng mục về an toàn thông tin khi xây dựng, triển khai kế hoạch chuyển đổi số hàng năm, giai đoạn 5 năm và các dự án công nghệ thông tin; bảo đảm tỷ lệ kinh phí chi cho các sản phẩm, dịch vụ an toàn thông tin mạng đạt tối thiểu 10% tổng kinh phí triển khai các kế hoạch, dự án này theo chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ tại Chỉ thị số 14/CT-TTg ngày 07/6/2019.

+ Đơn vị chủ trì: Phòng Tài chính Hành chính sự nghiệp

+ Đơn vị phối hợp: Văn phòng Sở

+ Thời gian thực hiện: Trong năm 2025 khi có phát sinh.

- Thường xuyên rà soát, hoàn thành việc xác định, phê duyệt cấp độ an toàn hệ thống thông tin và triển khai đầy đủ phương án bảo đảm an toàn thông tin theo hồ sơ đề xuất cấp độ được phê duyệt đối với 100% hệ thống thông tin đang vận hành.

- Bảo đảm 100% hệ thống thông tin đang trong quá trình thiết kế, xây dựng, nâng cấp, mở rộng trước khi đưa vào vận hành, khai thác phải được phê duyệt cấp độ an toàn hệ thống thông tin và triển khai đầy đủ phương án bảo đảm an toàn thông tin theo hồ sơ đề xuất cấp độ được phê duyệt.

+ Đơn vị chủ trì: Phòng Tài chính Doanh nghiệp - Tin học Thống kê (phụ trách vận hành hệ thống thông tin tại đơn vị).

+ Đơn vị phối hợp: Văn phòng Sở

+ Thời gian thực hiện: Tháng 12/2024.

7. Thực hiện đo lường, giám sát trực tuyến

Phối hợp Sở Thông tin và Truyền thông triển khai thực hiện các nội dung:

- Hoàn thiện việc kết nối Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành với Hệ thống giám sát, đo lường mức độ cung cấp và sử dụng dịch vụ Chính phủ số của Bộ Thông tin và Truyền thông để tăng cường giám sát, đo lường một cách hiệu quả sử dụng dịch vụ công trực tuyến.

- Triển khai các giải pháp để người dân có thể giám sát việc xử lý hồ sơ, giải quyết thủ tục hành chính của cơ quan nhà nước, bảo đảm phương thức trao

đổi thông tin, trạng thái về hồ sơ điện tử giữa người dân gồm: email, SMS, thông báo trên Cổng dịch vụ công và qua các ứng dụng OTT (như Zalo).

+ Đơn vị chủ trì: Phòng Tài chính Doanh nghiệp - Tin học Thống kê

+ Đơn vị phối hợp: Văn phòng Sở

+ Thời gian thực hiện: Tháng 12/2024

- Phối hợp Văn phòng UBND tỉnh thực hiện đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp theo thời gian thực trên môi trường điện tử theo Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ. Định kỳ hằng tháng công khai kết quả đánh giá trên Cổng Thông tin điện tử tỉnh theo yêu cầu của Chính phủ tại Nghị quyết số 85/NQ-CP ngày 09/7/2022 của Chính phủ.

+ Đơn vị chủ trì: Văn phòng Sở

+ Đơn vị phối hợp: Phòng Tài chính Doanh nghiệp - Tin học Thống kê

+ Thời hạn thực hiện: Hàng tháng.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Lãnh đạo các Phòng, Trung tâm Thẩm định và Dịch vụ tài chính thuộc Sở căn cứ các nội dung tại kế hoạch tổ chức triển khai, phổ biến đến công chức, viên chức thuộc phòng quản lý để thực hiện đúng quy định.

2. Văn phòng chủ trì kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn kịp thời theo nội dung tại Kế hoạch. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, phản hồi Văn phòng Sở tổng hợp, báo Ban Giám đốc để kịp thời chỉ đạo, tháo gỡ.

Trên đây là Kế hoạch triển khai dịch vụ công trực tuyến đến năm 2025 tại Sở Tài chính./.

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc Sở;
- Các Phòng, Trung tâm thuộc Sở;
- Cổng thông tin điện tử Sở;
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Thị Phương Lan

PHỤ LỤC
DANH MỤC DỮ LIỆU ĐÃ SẴN SÀNG KẾT NỐI, CHIA SẺ TRÊN NDXP
(Kèm theo Kế hoạch số 1330/KH-STC ngày 06/12/2024 của Sở Tài chính)

STT	Cơ sở dữ liệu/Hệ thống thông tin	Mục đích	Triển khai
1	Cơ sở dữ liệu quốc gia về giá (Bộ Tài chính)	- Đối với địa phương: Phục vụ đồng bộ tự động thông tin về giá từ cơ sở dữ liệu về giá của địa phương với cơ sở dữ liệu quốc gia về giá do Bộ Tài chính quản lý bảo đảm sự thống nhất thông tin về giá ở các cơ quan ở trung ương và địa phương. - Đối với các cơ quan nhà nước: Truy vấn thông tin về giá từ cơ sở dữ liệu quốc gia về giá phục vụ quản lý, chỉ đạo, điều hành của cơ quan được kịp thời, hiệu quả.	- Đơn vị chủ trì: Phòng Tài chính Doanh nghiệp - Tin học Thống kê - Đơn vị phối hợp: Phòng Quản lý Giá Công sản - Cơ quan phối hợp: Sở Thông tin và Truyền thông
2	Hệ thống cấp mã số đơn vị có quan hệ với ngân sách (Bộ Tài chính)	Khai thác thông tin trạng thái xử lý, trả kết quả thủ tục hành chính cấp mã số đơn vị có quan hệ với ngân sách của các địa phương (để tránh phải nhập hồ sơ trên 02 phần mềm).	- Đơn vị chủ trì: Phòng Tài chính Doanh nghiệp - Tin học Thống kê - Đơn vị phối hợp: Văn phòng Sở, Phòng Quản lý Ngân sách - Cơ quan phối hợp: Sở Thông tin và Truyền thông
3	Hệ thống danh mục điện tử dùng chung của Bộ Tài chính	Chia sẻ dữ liệu danh mục điện tử dùng chung thuộc lĩnh vực tài chính với các cơ sở dữ liệu, hệ thống thông tin trong cơ quan nhà nước bảo đảm thống nhất, đồng bộ.	- Đơn vị chủ trì: Phòng Tài chính Doanh nghiệp - Tin học Thống kê - Cơ quan phối hợp: Sở Thông tin và Truyền thông